**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КОРЖЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

 **11 апреля 2023г с.Коржевка № 10**

 **Экз.\_\_\_**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Коржевское сельское поселение, утвержденного решением Совета депутатов МО Коржевское сельское поселение № 13 от 06.11.2020г.**

**Совет депутатов МО Коржевское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области**

 **РЕШИЛ:**

**1.Внестии изменения и дополнения в решение № 13 от 21.12.2020 «Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Коржевское сельское поселение, утвержденного решением Совета депутатов МО Коржевское сельское поселение:**

**1.1 Абзац первый пункта 3.6 положения изложить в следующей редакции: «**Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) независимо от периода, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, выплачивается муниципальным служащим администрации, Главе администрации муниципального образования Коржевское сельское поселение один раз в год в размере ежемесячного денежного содержания при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании личного заявления муниципального служащего».

1.2 Пункт 3.8 изложить в следующей редакции: «Материальная помощь выплачивается в целях повышения социальной защищённости муниципальных служащих на основании распоряжения работодателя.

1.3 Пункт 3.8.1 изложить в следующей редакции: « Выплата материальной помощи осуществляется по письменному заявлению муниципального служащего с указанием причины выплаты и представления соответствующих документов в случаях:

а) смерти (гибели) супруга, супруги муниципального служащего на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих брачные отношения, копии которых прилагаются к заявлению, – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

б) смерти (гибели) близкого родственника муниципального служащего на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения, копии которых прилагаются к заявлению:

детей, родителей, родных братьев или сестёр, лиц, находящихся на иждивении, – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

родителей, детей, родных братьев или сестёр супруга, супруги – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

в) утраты (хищения, уничтожения или повреждения) личного имущества муниципального служащего в результате пожара, стихийного бедствия или преступления на основании справок соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других), копии которых прилагаются к заявлению, – в размере до трёх должностных окладов и ежемесячных надбавок за классный чин;

г) необходимости специального лечения, дорогостоящей операции, восстановления здоровья в связи с полученным увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией на основании справок, заключений соответствующих медицинских организаций, копии которых прилагаются к заявлению, документов, подтверждающих затраты на лечение:

муниципального служащего – в размере до двух должностных окладов и ежемесячных надбавок за классный чин;

члена семьи муниципального служащего – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

д) рождения ребёнка на основании свидетельства о его рождении, копия которого прилагается к заявлению, – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

е) бракосочетания на основании свидетельства о заключении брака, копия которого прилагается к заявлению:

муниципального служащего – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

детей муниципального служащего – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин.»

2. Пункт 3.8. дополнить подпунктами следующего содержания: « 3.8.2 Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим, являющимся родителями одного или более детей, в случае окончания обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на основании справки образовательной организации – в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин.

3.8.3 Материальная помощь по решению работодателя может также быть выплачена в случаях:

а) присвоения звания «Почетный работник государственных и муниципальных органов в Ульяновской области» - в размере 5000 рублей;

б) награждения почетным знаком Губернатора Ульяновской области «За безупречную службу» - в размере 3000 рублей;

в) объявления благодарности Губернатора Ульяновской области и награждения ценным подарком Губернатора Ульяновской области - в размере 2000 рублей;

г) в случае уведомления муниципальным служащим работодателя о подтвердившихся в установленном порядке фактах обращения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений – в размере 3000 рублей;

д) профессионального праздника, в связи с праздничными датами, а также юбилейными датами (50 лет и каждые последующие 5 лет) в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин;

е) в связи с выходом на пенсию муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы до 10 лет - в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин; имеющих стаж муниципальной службы от 10 до 15 лет - в размере двух должностных окладов и ежемесячных надбавок за классный чин; имеющих стаж муниципальной службы свыше 15 лет – в размере месячного денежного содержания;

ж) по результатам осуществления профессиональной служебной деятельности за квартал, полугодие, год, а также за безупречную и эффективную муниципальную службу - в размере до месячного денежного содержания.»

3. абзац первый пункта 3.10 изложить в следующей редакции: «Размер одной премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере до двух должностных окладов и ежемесячных надбавок за классный чин по замещаемой должности и определяется правовым актом работодателя. При этом количество премий в течение года при экономии фонда оплаты труда не может быть ограничено.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования и распространяет свои правоотношения с 01.02.2023 года.

Глава поселения В.Н.Гурьянов